

**DATES I HORARIS DE PREINSCRIPCIÓ SEGON CICLE D'EDUCACIÓ
INFANTIL, PRIMÀRIA I SECUNDÀRIA OBLIGATORIA
del 19 al 30 de març**

ESCOLES PÚBLIQUES

<p align="center">ESCOLA A. CLAVÉ C. Escoles, 1 93 692 08 64</p>	<p>dilluns 19 de març de 9 a 11 hores dimarts 20 de març de 12.30 a 13.30 hores dimecres 21 de març d'11.30 a 12.30 i de 15 a 16.30 hores dijous 22 de març de 15 a 19 hores divendres 23 de març de 9 a 13 hores dilluns 26 de març de 9 a 11 hores dimarts 27 de març de 12.30 a 13.30 hores dimecres 28 de març de 11.30 a 12.30 i de 15 a 16.30 hores dijous 29 de març de 15.30 a 16.30 hores divendres 30 de març de 11.30 a 13 hores</p>
<p align="center">ESCOLA E. TATCHÉ C. Pau Casals, 101 93 580 85 23</p>	<p>dilluns 19 de març de 9.30 a 11 i de 15 a 17 hores dimarts 20 de març de 9.30 a 11 i de 15 a 17 hores dimecres 21 de març d'11.30 a 13.30 hores dijous 22 de març de 15 a 18 hores divendres 23 de març de 9.30 a 12 i de 15 a 17 hores dilluns 26 de març de 9 a 11 hores dimarts 27 de març de 15 a 18 hores dimecres 28 de març de 11.30 a 13.30 hores dijous 29 de març de 15 a 17 hores divendres 30 de març de 9 a 13 i de 15 a 16 hores</p>
<p align="center">ESCOLA F. ESCURSELL Ctra. de l'Estació, 9 93 691 77 01</p>	<p>dilluns 19 de març de 9.15 a 10.30 i de 15 a 16.30 hores dimarts 20 de març de 9.15 a 10.30 i d'11.30 a 12.30 hores dimecres 21 de març de 9.15 a 10.30 i de 15 a 16.30 hores dijous 22 de març de 9.15 a 10.30 hores divendres 23 de març de 9.15 a 10.30 i d'11.30 a 13 hores dilluns 26 de març de 9.15 a 10.30 i d'11.30 a 12.30 hores dimarts 27 de març de 9.15 a 10.30 i d'11.30 a 12.30 hores dimecres 28 de març de 9.15 a 10.30 i de 15 a 16.30 hores dijous 29 de març de 9.15 a 10.30 hores divendres 30 de març de 9.15 a 13 i 15 a 16.30 hores</p>
<p align="center">ESCOLA GASSO I VIDAL C. Rocabruna, 1 93 692 07 25</p>	<p>dilluns 19 de març de 9.15 a 11 i de 15.15 a 16.30 hores dimarts 20 de març de 9.15 a 13 i de 15.15 a 16.30 hores dijous 22 de març de 9.15 a 13 i de 15.15 a 16.30 hores divendres 23 de març de 9.15 a 13 i de 15.15 a 16.30 hores dilluns 26 de març de 9.15 a 11 i de 15.15 a 16.30 hores dimarts 27 de març de 9.15 a 13 i de 15.15 a 16.30 hores dimecres 28 de març de 9.15 a 13 hores dijous 29 de març de 9.15 a 13 i de 15.15 a 16.30 hores divendres 30 de març de 9.15 a 10, d'11 a 13 i de 15.15 a 16.30 hores</p>
<p align="center">ESCOLA J.M. GINESTA C. Puigmal, 59 93 692 27 91</p>	<p>dilluns 19 de març de 9.15 a 11 hores dimarts 20 de març de 9.15 a 11 hores dimecres 21 de març de 9.15 a 11 hores dijous 22 de març de 15.15 a 16.15 hores divendres 23 de març de 15.15 a 16.15 hores dilluns 26 de març de 9.15 a 11 hores dimarts 27 de març de 9.15 a 11 hores dimecres 28 de març de 9.15 a 11 hores dijous 29 de març de 15.15 a 16.15 hores divendres 30 de març de 9.15 a 12.30 hores</p>
<p align="center">ESCOLA TIANA C. Verge de Montserrat, 25 . 93 692 40 94</p>	<p>dilluns 19 de març de 9 a 11 hores dimarts 20 de març de 9 a 11 hores dimecres 21 de març de 9 a 11 hores dijous 22 de març de 15 a 16 hores dilluns 26 de març de 15 a 16 hores dimecres 28 de març d'11 a 12 hores dijous 29 de març d'11 a 12 hores</p>

ESCOLA EL MARTINET C. St. Jaume, 30 93 594 75 22	dilluns 19 de març de 9 a 12 hores dimarts 20 de març de 9.30 a 12.30 hores dimecres 21 de març de 9.30 a 12 i de 14.30 a 18 hores dijous 22 de març de 14.30 a 16 hores divendres 23 de març de 9 a 14 hores dilluns 26 de març de 9.30 a 12 hores dimarts 27 de març de 14.30 a 16 hores dimecres 28 de març de 9.30 a 12 i de 14.30 a 18 hores dijous 29 de març de 9.30 a 12.30 i de 14.30 a 16 hores divendres 30 de març de 11 a 12.30 y de 14.30 i de 16 hores
ESCOLA ELS PINETONS Av. Catalunya, 16 93 594 67 22	dilluns 19 de març de 9 a 11 hores dimarts 20 de març de 9 a 11 i de 16 a 19 hores dimecres 21 de març de 9 a 13 i de 15 a 17 hores dijous 22 de març de 12.30 a 14 hores divendres 23 de març de 9 a 13 i de 15 a 17 hores dilluns 26 de març de 9 a 11 hores dimarts 27 de març de 9 a 13 i de 15 a 17 hores dimecres 28 de març de 9 a 13 i de 15 a 17 hores dijous 29 de març de 12.30 a 14 hores divendres 30 de març de 9 a 13 i 15 a 17 hores

ESCOLES CONCERTADES

FEDAC-RIPOLLET Mare de Déu del Roser C.d'Isabel La Catòlica, 20 93 580 95 66	dilluns 19 de març de 15 a 16 hores dimecres 21 de març d'11.30 a 13.30 hores dijous 22 de març de 15 a 17 hores divendres 23 de març d'11.30 a 13 i de 15 a 16 hores dilluns 26 de març de 15 a 16 hores dimecres 28 de març de 9 a 11 i de 16 a 17 hores dijous 29 de març de 15 a 17 hores divendres 30 de març d'11.30 a 13 i de 15 a 16 hores
Sant Gabriel C. Afores, 45 93 580 98 98	dilluns 19 de març de 9 a 10 i de 15 a 16 hores dimarts 20 de març de 15 a 17 hores dijous 22 de març de 9 a 10 i de 16 a 17.30 hores divendres 23 de març de 15 a 17 hores dijous 29 de març de 9 a 10.30 hores divendres 30 de març de 8.30 a 9.30 i de 15 a 16 hores
San Juan de la Cruz C. Sant Josep 93 580 99 58	Dies 19, 20, 21, 22, 26, 27, 28 i 29 de març d'11 a 13 i de 15.30 a 18 hores Dies 23 i 30 de març d'11 a 13 i de 15.30 a 17 hores

INSTITUTS PUBLICS

Institut Palau Ausit Ctra. de Santiga, 56 93 692 32 04	Dies 19, 20, 21, 22, 26, 27, 28 i 29 de març de 9.30 a 13 i de 15.30 a 17 hores Dies 23 i 30 de març de 9 a 13.30 hores
Institut Lluís Companys C. ctra. De l'Estació, 7 93 580 31 42	Dies 19, 20, 21, 22, 26, 27, 28 i 29 de març de 9.30 a 14 i de 15.30 a 17 hores Dies 23 i 30 de març de 9 a 14 hores
Institut Can Mas c. Pau Casal, 102 93 594 48 80	Dies 19, 20, 21, 22, 26, 27, 28 i 29 de març de 9.30 a 13.30 i de 15.30 a 17 hores Dies 23 i 30 de març de 9 a 13.30 hores

INSTITUT CONCERTAT

Sant Gabriel c. Afores, 45 93 580 98 98	dilluns 19 de març de 16 a 17 hores dimarts 20 de març de 9 a 10 hores divendres 23 de març de 8.30 a 10 hores dilluns 26 de març de 9 a 10 hores dimarts 27 de març de 15 a 16.30 hores dijous 29 de març de 16 a 17.30 hores divendres 30 de març de 12.30 a 13.30 i de 15 a 16 hores
--	---

DOCUMENTACIÓ I CRITERIS DE PRIORITAT

Juntament amb la sol·licitud de preinscripció (o el resguard de la sol·licitud que s'ha enviat per Internet) cal presentar la **documentació** en el termini establert.

A cada sol·licitud se li assigna de manera aleatòria un número que ha de servir per ordenar-les en cas d'empat.

Quan el nombre de sol·licituds d'admissió és superior a l'oferta de places s'apliquen, per ordre: el **criteri de prioritat** específic, els criteris generals i els criteris complementaris.

Aquests criteris, i el **barem** de punts que tenen associat, permeten puntuar objectivament totes les sol·licituds d'admissió i poder ordenar-les. En les situacions d'empat que es produeixin després d'aplicar aquests criteris, l'ordenació de les sol·licituds afectades es fa per sorteig públic.

DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR EN EL MOMENT DE LA PREINSCRIPCIÓ

A) Documentació identificativa (s'ha de presentar en tots els casos)

- **Original i fotocòpia del llibre de família** o altres documents relatius a la filiació. Si l'alumne/a està en situació d'acolliment, la resolució d'acolliment del Departament de Benestar Social i Família.
- **Original i fotocòpia del DNI de la persona sol·licitant** (pare, mare o tutor/a o guardador/a de fet) o de la targeta de residència on consta el NIE si es tracta de persones estrangeres.
- **Original i fotocòpia del DNI de l'alumne o alumna** en cas que sigui major de 14 anys o tingui DNI tot i ésser menor de 14 anys.
- **Original i fotocòpia de la TSI** (targeta sanitària individual). Si no se'n disposa el Departament d'Ensenyament consultarà el codi CIP de la targeta sanitària individual al CatSalut.

De forma extraordinària, les dades d'identificació o de filiació dels **alumnes estrangers** es poden acreditar amb el document d'identitat, el passaport o el llibre de família del país d'origen.

B) Documentació acreditativa del criteri o els criteris de prioritat (s'ha de presentar només per al criteri o els criteris de prioritat al·legats a la sol·licitud de preinscripció)

Criteri específic

- Té preferència l'alumnat que procedeixi dels centres i ensenyaments que hi són adscrits.
 - No s'ha de presentar documentació.

Criteris generals

- **Germans escolaritzats al centre** o pares o tutors legals que hi treballin.
 - Quan l'alumne o alumna té germans escolaritzats al centre educatiu o pares o tutors legals que hi treballen en el moment en què es presenta la sol·licitud de preinscripció: **40 punts**.
 - Aquest criteri és aplicable als infants i als joves en situació d'acolliment familiar atenent a la composició de la família acollidora.
 - Aquesta puntuació també s'aplica per accedir a un centre públic quan el germà o germana està escolaritzat en un altre centre públic amb el qual hi ha una relació d'adscripció.
 - El centre comprova directament aquestes circumstàncies en els casos següents:

- S'entén que un alumne o alumna té germans escolaritzats al centre quan aquests hi estan escolaritzats en el moment de presentar la sol·licitud de preinscripció.
 - S'entén que un pare o tutor legal hi treballa quan en el moment de presentar la sol·licitud de preinscripció exerceix en el centre una activitat continuada amb una jornada mínima en el centre de 10 hores setmanals, amb el corresponent nomenament d'interí o substitut o amb un contracte laboral o administratiu.
 - Si s'al·lega que el germà o germana està escolaritzat en un altre centre públic amb el qual hi ha una relació d'adscripció cal presentar un certificat del centre on està escolaritzat.
- **Proximitat del domicili habitual** de l'alumne o alumna al centre o proximitat del lloc de treball del pare, la mare, tutor o tutora, guardador o guardadora de fet.
 - Quan el domicili habitual estigui a l'àrea d'influència del centre: **30 punts**.
 - Quan a instància de la persona sol·licitant es prengui en consideració l'adreça del lloc de treball del pare, la mare, el tutor o la tutora, el guardador o la guardadora de fet, i aquest és dins l'àrea d'influència del centre: **20 punts**.
 - Quan el domicili habitual és al mateix municipi del centre sol·licitat en primer lloc, però no en la seva àrea d'influència: **10 punts**.
 - Documentació a presentar:
 - Original i fotocòpia del DNI de la persona sol·licitant o de la targeta de residència on consta el NIE en el cas de persones estrangeres.
 - Quan el domicili habitual que s'al·lega no coincideix amb el del DNI, amb el de la targeta de residència on consta el NIE o es tracta de persones estrangeres que no han de tenir NIE, certificat o volant municipal de convivència de l'alumne o alumna, on ha de constar que conviu amb la persona sol·licitant.
 - Quan per aquest criteri es consideri el domicili del lloc de treball, còpia del contracte laboral o d'un certificat emès a aquest efecte per l'empresa. En el cas de treballadors en el règim d'autònoms, es té en compte el domicili acreditat a l'Agència Tributària i s'acredita amb una còpia del formulari de la declaració censal d'alta, modificació i baixa en el cens d'obligats tributaris (model 036).
- **Renda anual** de la unitat familiar
 - Quan el pare o la mare, el tutor o la tutora, siguin beneficiaris de l'ajut de la renda mínima d'inserció, calculat en funció dels fills a càrrec de la persona perceptora: **10 punts**.
 - Documentació acreditativa de ser beneficiari/ària de la prestació econòmica de la renda mínima d'inserció.
- **Discapacitat** de l'alumne o alumna, pare, mare o germans
 - Quan l'alumne o alumna acrediti una discapacitat de grau igual o superior al 33%, o quan el pare, la mare, tutor o tutora, un germà o una germana de l'alumne o alumna acrediti una discapacitat igual o superior al 33%: **10 punts**.
 - Documentació a presentar:
 - Original i fotocòpia del certificat de discapacitat de la persona que al·legui aquesta condició, emès pel Departament de Benestar Social i Família.

- També s'admeten els certificats de discapacitat emesos per l'ICAM (Institut Català d'Avaluacions Mèdiques) o pels organismes competents d'altres comunitats autònomes.
- Es consideren afectats per una discapacitat igual o superior al 33% els pensionistes de la Seguretat Social que tinguin reconeguda una pensió d'incapacitat permanent de grau total, absoluta o de gran invalidesa i els de les classes passives que tinguin reconeguda una pensió de jubilació o de retir per incapacitat permanent per al servei o inutilitat.

Criteris complementaris

- Si l'alumne o l'alumna forma part de **família nombrosa o monoparental: 15 punts**.
- Documentació a presentar:
 - Original i fotocòpia del carnet de família nombrosa o monoparental vigent.
- Si l'alumne o alumna té una **malaltia crònica** que afecta el seu sistema digestiu, endocrí o metabòlic, inclosos els celíacs: **10 punts**.
- Documentació a presentar:
 - Informe emès per un metge o metgessa del sistema públic de salut o certificat mèdic oficial amb signatura legalitzada pel col·legi de metges de la demarcació corresponent, en què s'indiqui expressament que l'alumne o alumna té diagnosticada una malaltia crònica que afecta el seu sistema digestiu, endocrí o metabòlic, inclosos els celíacs, i s'hi especifiqui de quina malaltia es tracta.
- **Si el pare, la mare, els tutors o els germans han estat escolaritzats**, en ensenyaments declarats actualment gratuïts i universals, **al centre** per al qual es presenta la sol·licitud: **5 punts**.
 - Són ensenyaments gratuïts i universals: el segon cicle d'educació infantil, l'educació primària, l'educació secundària obligatòria, els programes de qualificació professional inicial (PQPI) i els cicles de formació professional de grau mitjà.
 - Són equivalents a aquests ensenyaments: el parvulari, l'educació general bàsica (EGB), els ensenyaments primaris, el 1r i 2n curs de batxillerat unificat polivalent (BUP) o el batxillerat elemental o el batxillerat superior, i la FP1, i en general qualsevol ensenyament que es cursava entre els 3 i els 16 anys

Documentació a presentar:

- La persona escolaritzada en el centre per al qual es presenta la sol·licitud ha de facilitar al centre les seves dades perquè aquest pugui comprovar-ho.

DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR EN EL MOMENT DE LA MATRICULA

Els alumnes admesos han de formalitzar la matrícula en les dates que es detallen en el **calendari**. Els alumnes que no formalitzen la matrícula en el període establert es considera que renuncien a la plaça adjudicada, llevat que es produeixi un endarreriment per causes justificades.

A més de la documentació aportada quan es presenta la sol·licitud de preinscripció, per a la formalització de la matrícula cal presentar una fotocòpia del **carnet de vacunacions** on figurin les dosis de vacunes rebudes amb les dates corresponents.

Quan no es tingui el carnet de vacunacions, ha de presentar-se un certificat mèdic oficial on figurin les dosis de vacuna rebudes amb les dates corresponents. Si el nen o la nena no han estat vacunats per contraindicació mèdica o per altres circumstàncies, cal presentar un certificat mèdic oficial justificatiu.

Cal presentar el DNI renovat amb la nova adreça si no es va poder presentar amb la sol·licitud de preinscripció.

Els alumnes que tenen els requisits acadèmics en el moment de la matrícula, però que per causes justificades no poden aportar la documentació acreditativa corresponent, se'ls matricula condicionalment.

Els directors dels centres públics i els titulars dels centres privats concertats, o la persona en qui deleguin, han d'entrevistar-se amb els pares, els tutors o els guardadors de l'alumne o l'alumna que es matricula per primera vegada al centre per tal d'atendre les consultes que els formulin i d'informar-los del projecte educatiu i lingüístic i de la carta de compromís educatiu.

Fins al 3 de setembre de 2012, si en un centre que té **llista d'espera** es produeix alguna vacant, s'ha d'oferir aquesta vacant, seguint l'ordre de la llista d'espera, als alumnes que no s'han pogut admetre inicialment.

Qui rebí l'oferta pot matricular-se en el centre o renunciar-hi. Si hi renuncia, se l'elimina de la llista d'espera i s'ofereix la plaça vacant al següent de la llista. La gestió d'aquestes llistes d'espera és responsabilitat del centre.